

С учётом мнения профсоюзного
комитета МОУ ДО «ГЦТТ»

(председатель ППО)
« ____ » _____ 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ ДО «ГЦТТ»

П.Б. Чистякова
« ____ » _____ 2017 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общие положения

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в МОУ ДО «ГЦТТ».

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором МОУ ДО «ГЦТТ» и советом трудового коллектива. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить совету трудового коллектива всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

2. Перечень мероприятий соглашения по охране труда

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность (кол-во сотрудников, которым улучшаются условия труда)
1. Организационные мероприятия			
1.1. Обучение и проверка знаний по охране труда	Сентябрь-февраль	Зам. директора по АХР Зам. директора по УВР	47
1.2. Разработка и утверждение инструкций по охране труда	Пересматриваются 1 раз в 5 лет	Зам. директора по АХР	47
1.3. Проведение инструктажей: вводного и на	По мере необходимости	Зам. директора по АХР	47

рабочем месте			
1.4. Разработка локальных актов по охране труда и пожарной безопасности	По мере необходимости	Администрация Члены комиссии по ОТ	47
1.5. Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	В течение года	Члены комиссии по ОТ	47
1.6. Мероприятия по подготовке к новому учебному году	Август	Администрация	47
1.7. Проведение инструктажа по ОТ с учащимися, с отметкой в журнале	Сентябрь (в течение года по мере наполняемости)	Педагоги	35
1.8. Проведение инструктажей по ОТ для учащихся, выезжающих на соревнования и экскурсии, с отметкой в журнале	По мере необходимости	Педагоги	35
2. Технические мероприятия			
2.1. Установка осветительных приборов, искусственного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах массового перехода, на территории	По мере необходимости	Зам. директора по АХР Технический персонал	47
2.2. Проверка сопротивления изоляции сети и сопротивления заземления	1 раз в 3 года	Технический персонал	47
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия			
3.1. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии	При приёме на работу. Ежегодно по графику	Зам. директора по УВР	47
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты			
4.1. Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в	По мере необходимости	Зам. директора по АХР	10

соответствии с установленными нормами.			
4.2. Обеспечение работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами	По мере необходимости	Зам. директора по АХР	2
4.3. Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики, инструменты с изолирующими ручками)	По мере необходимости	Зам. директора по АХР	1
5. Мероприятия по пожарной безопасности			
5.1. Разработка, утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности	Пересматривается 1 раз в 3 года	Зам. директора по АХР	47
5.2. Организация обучения работникам в МОУ ДО «ГЦТТ» мерам обеспечения пожарной безопасности; - проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала	Один раз в год Один раз в 6 месяцев	Зам. директора по АХР Члены комиссии по ОТ	47
5.3. Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка	В течении года	Зам. директора по АХР Члены комиссии по ОТ	47
5.4. Контроль за запасными и эвакуационными выходами	По мере необходимости	Зам. директора по АХР Члены комиссии по ОТ	47
5.5. Обработка деревянных конструкций огнезащитным составом	Проверка 1 раз в 6 месяцев. Пропитка 1 раз 12 месяцев и более (в зависимости от состава).	Зам. директора по АХР Технический персонал	47