

**СОГЛАШЕНИЕ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ
ДОГОВОР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
(МОУ ДО «ГЦТТ») на 2020-2023 гг.**

От работодателя:

Руководитель
образовательной организации



Ю.Б. Березенкова

От работников:

Председатель
первичной профсоюзной
организации

Е.А. Жаворонкова

«20» мая 2021 г.

Мэрия города Ярославля ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ НАСЕЛЕНИЯ И ОХРАНЕ ТРУДА	
ПРОВЕДЕНА УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ	
Регистрационный №	2570/19-121
Дата	24.05.2021 г.
Ф.И.О. отв. лица	Трусов Н.И.

Стороны в лице директора Березенковой Ю.Б. и председателя первичной профсоюзной организации Жаворонковой Е.А. (протокол двухсторонней комиссии № 15 от 20.05.2021 г.) пришли к соглашению внести следующее изменение и дополнения в коллективный договор:

1. В I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ п.1.2. дополнить следующим:

Территориальное отраслевое соглашение по организациям системы образования города Ярославля на 2021 – 2023 годы.

2. В II Гарантии занятости. Трудовые отношения дополнить п. 2.2.16 следующим:

Формировать в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и представлять ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

Работникам, воспользовавшимся своим правом на дальнейшее ведение работодателем трудовой книжки в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации, продолжать вести трудовые книжки.

Формирование информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работника, подавшего письменное заявление о предоставлении ему работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, продолжать в электронном виде.

2. п. 4.6. изложить в следующей редакции:

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени за месяц и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

В состав месячной заработной платы работника при доведении ее до уровня МРОТ доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, оплата труда при работе по совместительству, а также компенсационные выплаты не включаются.

Выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда, в том числе осуществляемые из фонда оплаты труда (материальная помощь), не являющиеся заработной платой, в минимальный размер оплаты труда не учитываются.

3. п. 4.8. изложить в следующей редакции:

Оплата труда работника, заменяющего отсутствующего, производится в соответствии с квалификацией заменяющего работника.

4. п 4.9. изложить в следующей редакции:

Педагогическим работникам, впервые поступающим на работу или имеющих стаж педагогической работы менее 5 лет, заключившим трудовой договор с муниципальным учреждением после окончания образовательного учреждения среднего профессионального или высшего профессионального образования в течение 5 лет оплата труда производится с применением повышающего коэффициента специфики работы учреждения, установленного в размере $K_{сп}=1,3$. (Решение муниципалитета города Ярославля от 24.12.2012 № 23).

Выплата повышенного должностного оклада педагогическому работнику прекращается при достижении педагогического стажа 5 лет.

5. п 4.10. изложить в следующей редакции:

Педагогическим и руководящим работникам, имеющим ведомственные награды Министерства просвещения (Министерства образования и науки) Российской Федерации (медали, почетные звания, нагрудный знак, знак отличия) и иных министерств и ведомств за вклад в развитие образовательной деятельности: Почетную грамоту Президента Российской Федерации или удостоенным благодарности Президента Российской Федерации;

государственные награды Российской Федерации (ордена, медали, почетные звания), соответствующие профилю образовательного учреждения, устанавливается надбавка к должностному окладу, определенному в зависимости от размера занимаемой ставки (должности), в размерах, установленных Решением муниципалитета города Ярославля от 24.12.2012 № 23.

6. п. 4.15. изложить в следующей редакции:

При наличии финансовых средств установить работникам организации:

- единовременную выплату на лечение работника в размере не более одного должностного оклада;
- ежемесячную надбавку работнику, имеющему стаж педагогической работы более 25 лет, но не имеющему основания для оформления досрочной пенсии по старости, в размере 10% от должностного оклада;
- ежемесячную доплату педагогическому работнику, осуществляющему наставническую работу с молодыми специалистами, в размере 10% от должностного оклада;
- ежемесячную доплату педагогическим и руководящим работникам, имеющим нагрудный знак «Отличник народного просвещения» в размере 10% от должностного оклада.

7. п. 6.2.6. изложить в следующей редакции:

Работники не финансируют расходы по охране труда (п.6.9.2 Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2016 - 2018 годы, действие которого продлено до 31 декабря 2020г., п. 6.9.4. Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2021 - 2023 годы)

8. п. 6.2.7. изложить в следующей редакции:

Стороны пришли к соглашению, что профсоюзный комитет:

- осуществляет контроль за выполнением законодательства по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда в организации, условий трудовых договоров в части охраны труда, установления льгот и выплат, компенсаций за тяжелые и вредные условия труда (ст. 25 Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», п. 6.10.6 Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2016 - 2018 годы, действие которого продлено до 31 декабря 2020г., п. 6.10.7 Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2021 - 2023 годы)
- участвует в расследовании несчастных случаев с работниками организации (ст.227 - 231 ТК РФ, п. 6.10.4 Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2016 - 2018 годы, действие которого продлено до 31 декабря 2020г., п. 6.10.5 Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2021 - 2023 годы).
- избирает уполномоченного от профсоюза по охране труда и включает его в состав комиссии по охране труда (п. 6.10.2 Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2016 - 2018 годы, действие которого продлено до 31 декабря 2020г. и Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2021 - 2023 годы).

9. п. 7.4.1. изложить в следующей редакции:

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников образовательной организации, учитывать мнение выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке и на условиях, предусмотренных трудовым законодательством и настоящим коллективным договором.

Обязательному обеспечению процедуры учета мнения профсоюзного органа (представительного органа) в соответствии со ст. 371 ТК РФ подлежат:

- распределение учебной нагрузки (Письмо Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26 октября 2004 г. № АФ-947/96);
- утверждение графика отпусков (ч.1 ст.123 ТК РФ);

- установление системы оплаты и стимулирования труда, в том числе повышение оплаты за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу (ч.2 ст. 135 ТК РФ);
- утверждение формы расчетного листка (ч. 2 ст. 136 ТК РФ);
- распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников (Методические рекомендации Минобрнауки России от 18 июня 2013 г.);
- установление систем премирования, стимулирующих доплат и надбавок (ч.1 ст. 144 ТК РФ);
- установление размеров повышенной оплаты труда для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ч. 3 ст. 147 ТК РФ);
- разработка критериев оценки деятельности различных категорий персонала организаций (Решение муниципалитета города Ярославля от 24.12.2012 № 23);
- проведение аттестации, которая может послужить основанием для увольнения работников в соответствии с пунктом 3 статьи 81 ТК РФ (ч.3 ст. 82 ТК РФ);
- принятие локальных нормативных актов, предусматривающих введение, замену и пересмотр норм труда (ст. 162 ТК РФ);
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка (ст. 190 ТК РФ);
- составление графиков сменности работы (ч. 3 ст. 102 ТК РФ);
- применение дисциплинарного взыскания (ч.3 ст.193 ТК РФ);
- установление форм ДПО работников, перечень необходимых профессий и специальностей (ч.3 ст.196 ТК РФ);
- разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников (ч.2 ст. 212 ТК РФ);
- расследование несчастных случаев на производстве (ст. 229 ТК РФ);
- проекты иных документов, затрагивающих социально-экономические и трудовые интересы работников.

10. п. 8.5. изложить в следующей редакции

Осуществлять контроль:

- за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, положений Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2016 - 2018 годы, действие которого продлено до 31 декабря 2020г., Территориального отраслевого соглашения по организациям системы образования города Ярославля на 2021 - 2023 годы, коллективного договора организации;
- за правильностью ведения и хранения трудовых книжек работников, за своевременностью внесения в них записей, в том числе при установлении квалификационных категорий по результатам аттестации работников; формирование в электронном виде основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника;
- за охраной труда в образовательной организации, выполнением противоэпидемиологических мероприятий;
- за правильностью и своевременностью предоставления работникам отпусков и их оплаты;
- за соблюдением прав и интересов педагогических и руководящих работников - членов профсоюза при их профессиональной переподготовке, повышения квалификации и аттестации.

11. п.3.3. Правил внутреннего трудового распорядка МОУ ДО «ГЦТТ» (Приложение № 1) дополнить:

- обеспечить комплектацию группы не менее 20 % от максимальной наполняемости для дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ значимого и сертифицированного реестра;
- обеспечить сохранность контингента в течение всего учебного года.

Прошито, прошнуровано и скреплено
печатью

4 листа(ов)

(*Чемберс*)

Директор ~~Городского центра~~ Ю.Б. Березенкова

