

**Аналитическая справка о результатах деятельности муниципальной инновационной площадки
«Организация процесса формирования функциональной грамотности обучающихся в дополнительном образовании»**

МОУ ДО «ГЦГТ» за 2022/2023 учебный год

1. Общая информация

Цель: создание системы работы по формированию функциональной грамотности обучающихся в учреждениях дополнительного образования.

Задачи:

- внедрить в практику реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучающихся компонентов по формированию функциональной грамотности;
- разработать управленческие механизмы, обеспечивающие развитие практик формирования функциональной грамотности в дополнительном образовании;
- организовать методическое сопровождение развития практик, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся;
- разработать систему сетевого взаимодействия в формате функциональной грамотности.

1.1. Участники проекта

№ п/п	ФИО участника	Должность, квалификационная категория	Функции при реализации проекта
1	2	3	4
1	Фролова Юлия Васильевна	Директор, соответствие занимаемой должности	<i>Руководитель проекта.</i> Управление проектом, разработка нормативной и распорядительной документации проекта, участие в рабочей группе по реализации проекта.
2	Трофименко Светлана Владимировна	Заместитель директора по учебно-методической работе, соответствие занимаемой должности	<i>Координатор проекта.</i> Осуществление информационно-аналитической, организационно-методической и консультативной деятельности педагогов, включенных в инновационную деятельность. Разработка информационно-методических программных документов. Обеспечение взаимодействия с социальными партнерами, педагогами в рамках реализации проекта.

Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии):

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Городской центр технического творчества»

№ п/п	ФИО участника	Должность, квалификационная категория	Функции при реализации проекта
1	2	3	4
2	Березенкова Юлия Борисовна	Директор, соответствие занимаемой должности	<i>Руководитель проекта.</i> Управление проектом, разработка нормативной и распорядительной документации проекта
4	Сурикова Анна Николаевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, соответствие занимаемой должности	<i>Консультант проекта.</i> Участие в организации и проведении методических мероприятий в рамках реализации проекта, разработка методических материалов. Участие в разработке презентаций методических материалов.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр анимационного творчества»

№ п/п	ФИО участника	Должность, квалификационная категория	Функции при реализации проекта
1	2	3	4
2	Кулигина Ольга Валерьевна	Директор, соответствие занимаемой должности	<i>Руководитель проекта.</i> Управление проектом, разработка нормативной и распорядительной документации проекта
4	Черногорова Ольга Валерьевна	Методист	<i>Консультант проекта.</i> Участие в организации и проведении методических мероприятий в рамках реализации проекта, разработка методических материалов. Участие в разработке презентаций методических материалов.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр Истоки»

№ п/п	ФИО участника	Должность, квалификационная категория	Функции при реализации проекта
1	2	3	4
2	Боброва Людмила Юрьевна	Директор, соответствие занимаемой должности	<i>Руководитель проекта.</i> Управление проектом, разработка нормативной и распорядительной документации проекта
4	Артемьева Ирина Викторовна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, соответствие занимаемой должности	<i>Консультант проекта.</i> Участие в организации и проведении методических мероприятий в рамках реализации проекта, разработка методических материалов. Участие в разработке презентаций методических материалов.

2. Описание этапа инновационной деятельности (2022-2023 учебный год)

2.1. Цели/задачи/достижения

№ п/п	Цели и задачи этапа деятельности	Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)	Планируемые результаты	Достигнутые результаты/Достижения
1	Изучение федеральных, региональных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности Организация обучения (курсов повышения квалификации) для педагогических работников по внедрению и развитию функциональной грамотности обучающихся в дополнительном образовании.	1. Подготовка нормативных локальных актов, регламентирующих деятельность по проекту (приказы, положения, должностной список исполнителей конкретными полномочиями и механизмами взаимодействия, методическое оснащение и сопровождение) 2. Организационно- разъяснительная работа с педагогами дополнительного образования. 3. Изучение педагогами программно-методического обеспечения инновационного проекта. 4. Разработка перспективного плана по внедрению системы работы ФГ обучающихся 5. Проведение педагогического совета по формированию функциональной грамотности (ФГ) в учреждении.	1. Определение исполнителей с конкретными полномочиями и механизмами взаимодействия. 2. Создание рабочей группы по формированию и развитию функциональной грамотности. 3. Разработка и утверждение нормативных документов для формирования функциональной грамотности у обучающихся.	Подготовлена документация, регламентирующая деятельность в период реализации проектных мероприятий: - распорядительный – Приказ № 100 от 13.09.2022 г. «Об организации рабочей группы в рамках деятельности МИП на 2022/2023 учебный год»; - Дорожная карта (план мероприятий) по внедрению системы работы по формированию функциональной грамотности обучающихся в дополнительном образовании детей.
2	Разработка содержания инновационной практики	1. Проведение педагогического совета «Функциональная грамотность в условиях современного образования: от международной программы по оценке образовательных достижений учащихся PISA (Programme for International Student Assessment) до Концепции развития дополнительного	5. Определение профессиональной команды по реализации проекта. 6. Повышение квалификации и обмена опытом по вопросам развития и оценки	Дорожная карта по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся МОУ ДО «ГЦТТ»

		<p>образования до 2030 года» Целевая аудитория: педагогические работники.</p> <p>2. КПК «Развитие функциональной грамотности учащихся в условиях учреждения ДОД» (ФГБОУ ВО ЯГПУ им. К.Д. Ушинского) Целевая аудитория: рабочая группа по реализации проекта (педагоги, методист, заместительдиректора по УМР)</p> <p>3. Разработка и структурно-содержательное наполнение мероприятий «Дорожной карты» (формирование базы данных педагогов участвующих в реализации проекта, подборка технологических карт и современных образовательных технологий и т.д.).</p> <p>Круглый стол</p> <p>Целевая аудитория: члены рабочей группы</p> <p>4. Проведение анкетирования педагогического коллектива и обучающихся.</p>	<p>функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>3.Разработка содержания цикламероприятий.</p>	
5.	<p>Апробация содержания и средств инновационной практики</p>	<p>1. Проведение информационно-организационных совещаний по подготовке и содержанию мероприятий.</p> <p>2. Проведение установочного совещания для сотрудников МОУ ДО «ГЦТТ», участников проекта (по приказу) - 20.09.2022 год.</p> <p>3. Заседание рабочей группы «Определение содержания обучающихся компонентов по формированию функциональной грамотности (креативное мышление) их объёма к основному содержанию в ДООП технической направленности – 23.10.2022.</p> <p>4. Разработка анкет на выявление</p>	<p>Реализация содержания плана работы</p>	<p>Развитие профессиональных компетенций.</p> <p>Выявление трудностей и имеющийся положительный опыт по формированию функциональной грамотности.</p> <p>Разработаны методические и дидактические материалы по формированию креативного мышления.</p> <p>Внесены изменения в структурные компоненты программы</p>

		<p>готовности педагога дополнительного образования к формированию функциональной грамотности обучающихся и анкеты на выявление готовности педагога дополнительного образования к формированию функциональной грамотности обучающихся – ноябрь 2023.</p> <p>5. Анкетирование педагогического коллектива и родителей декабрь 2022г.</p> <p>6. Внедрение в практику реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучающихся компонентов по формированию функциональной грамотности.</p>		
6.	Оценка эффективности инновационной практики	<p>1. Педагогический совет «Формирование функциональной грамотности в условиях дополнительного образования: содержание и формы работы педагогов с обучающимися».</p> <p>педагогические работники Центра.</p> <p>2. Разработка методических рекомендаций по разработке заданий, направленных на формирование функциональной грамотности.</p> <p>4. Создание банка заданий, технологических карт для формирования функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>Заседание рабочей группы.</p> <p>5. Контроль эффективности проведения обучающих занятий по формированию функциональной грамотности (методический аудит).</p> <p>6. Трансляция педагогического опыта: - участие в городской Панораме педагогического опыта</p>	Диагностика результатов инновационной практики	Проведен анализ организационно-методического и психолого-педагогического сопровождения участников муниципальной инновационной площадки.

		<p>«Функциональная грамотность: модели эффективного сопровождения участников образовательных отношений»,</p> <p>- в ярославском городском педагогическом форуме-2023 «Наставничество- эффективное средство профессионального развития», тема «Деловая игра «Формирование функциональной грамотности: содержание и формы работы с педагогами в УДО»;</p> <p>- в региональном семинаре «Формирование функциональной грамотности при реализации дополнительных общеобразовательных программ».</p>		
7.	Систематизация материалов инновационного проекта	Систематизация информационно-методического материала по реализации проекта.	Систематизировать наработанный практический материал.	Внесены изменения в структурные компоненты программы. Сформированы задания по функциональной грамотности. Разработаны нормативно-правовые документы.

Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?

Изменения в проект не вносились

2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности:

- Наличие готовности педагогических и руководящих работников к профессиональной деятельности в рамках инновационной площадки;
- Создана рабочая группа по координации и реализации проекта.
- Интерактивное сетевое взаимодействие среди участников проекта.
- Созданы условия для повышения компетентности педагогического коллектива, поощряется образование и самообразование участников проекта.
- Качественное выполнение должностных обязанностей организаторов и участников инновационной деятельности.
- Методическое сопровождение проекта.

2.3. Опишите трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта:

Возникающие трудности, вопросы решались в рабочем порядке.

3. Описание результатов инновационной деятельности

3.1. Укажите достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:

- Разработан алгоритм работы по формированию функциональной грамотности в учреждениях дополнительного образования, пакет локальных нормативных актов.
- Развитие профессиональных связей между педагогическими работниками.
- Увеличение количества педагогов дополнительного образования, развивших свои профессиональные компетенции в процессе реализации проекта.
- Создание профессиональных команд и разработка содержания цикла мероприятий по совершенствованию профессиональных связей.
- Повышение рейтинга организаций-исполнителей.

3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля

- Повышение профессиональной компетентности педагогов образовательных организаций дополнительного образования в области формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
 - Установлены и расширены связи с социальными партнерами по деятельности проекта.
 - Подготовка методического и дидактического материала.

3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации:

- Повышение рейтинга, имиджа учреждения, качества предоставляемых образовательных услуг.
- В коллективах упрочились межличностные профессиональные связи, система межличностных коммуникаций, повысился уровень интереса и взаимопонимания.
- Пополнение электронного банка методических материалов.
- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогических кадров.

Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)

Материалы МОУ ДО «ГЦТТ» размещены на сайте учреждения на странице Инновационная проекты https://yargcdutt.edu.yar.ru/innovatsionnie_proekti/formirovanie_funktsionalnoy_85.html.

3.4. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)

Трансляция результатов инновационного проекта:

1. Городская Панорама педагогического опыта педагогов учреждений дополнительного образования «Функциональная грамотность: модели эффективного сопровождения участников образовательных отношений», тема «Авторское методическое пособие как инструмент формирования естественно-научной грамотности »;
2. Ярославский городской педагогический форум-2023 «Наставничество-эффективное средство профессионального развития», тема «Деловая игра «Формирование функциональной грамотности: содержание и формы работы с педагогами в УДО»;
3. Региональный семинар «Формирование функциональной грамотности при реализации дополнительных общеобразовательных программ», тема «Организация процесса формирования функциональной грамотности обучающихся в дополнительном образовании».